

天津市教育委员会

津教高函〔2019〕27号

市教委关于组织开展2019年天津市普通高等学校本科教学质量与教学改革研究计划项目结题验收工作的通知

各普通本科高校、独立学院：

根据《天津市高等学校本科教学改革与质量建设研究计划项目管理办法》（津教委高〔2008〕9号，以下简称《管理办法》）的文件精神和要求，我委决定组织开展2019年市级教改项目结题验收工作。具体事项通知如下：

一、结题范围

（一）2017年依据《市教委关于公布2017年天津市普通高等学校本科教学质量与教学改革研究计划项目立项结果的通知》（津教委高〔2017〕17号）批准立项的项目，详细名单见附件1。

（二）其他历年暂缓通过项目。

二、结题组织

按照《管理办法》要求，2019年市级教改项目的结题验收组织工作由市教委高教处与各高校共同完成。

（一）高校初审。各高校承担本校项目结题验收的初审工作。

高校初审时，应对项目综合改革研究报告进行查重，对项目按计划完成研究任务情况、材料准备情况、项目成果和经费使用等情况进行认真审核。项目综合改革研究报告 CNKI 数据库查重率不得高于 25%，且通过初审的项目，学校应在官网上对项目进行公示，公示期不少于 3 个工作日。经公示无异议后，学校将有关材料报市教委高教处。

（二）专家复审。市教委组织专家组，对各项目进行验收结题。专家组主要对学校结题验收组织工作情况、提交的项目结项材料情况进行审核。结项审核结论分为优秀、通过、暂缓通过和不通过。其中，结论为“暂缓通过”的项目，可申请参加教委下次组织的结题工作；结论为“不通过”的项目，市教委将撤销项目立项。

三、结题材料报送

（一）需报送的材料

1.学校公文。学校需要以正式公文的形式向市教委提出结题验收申请，并对学校初审、查重情况、公示结果等情况进行明确说明，一式一份。

2.项目结题材料。项目负责人填写《天津市高等学校本科教学质量与教学改革研究计划项目结题书》（见附件 2，以下简称《结题书》），经所在学校审核合格后，将《结题书》与佐证材料（包括市教委批准立项的《申报书》、项目研究成果、成果应用证明等，详见附件 3）材料双面打印并装订成册，一式一份。

3.学校工作总结及有关统计表。

（1）学校工作总结。各高校要高度重视教改项目研究工作

对深化本科教学改革引领作用，全面做好教改项目组织管理工作的总结，撰写总结报告，字数不超过 1000 字。

(2) 各高校对项目初审情况进行梳理，填写《项目申报结题情况汇总表》(附件 4)、《项目申报结题成果统计表》(附件 6) 和《项目申报结题成果获奖情况统计表》(附件 7)。

(3) 对于历年审核结论为“暂缓通过”且本次申请验收的项目，除以上材料外，需以学校为单位填写递交《历年暂缓通过项目申报结题情况汇总表》(附件 5)。

(二) 材料报送时间及方式

1. 材料报送截止时间：2019 年 9 月 16 日（周一）17:00 前。

2. 材料报送方式。纸质版材料报送至教委高教处，电子版以 word 格式报送至指定邮箱。

3. 联系人及联系方式。

联系人：郭晶、刘冰，联系电话：83215351。

联系邮箱：gaojiaochu2502@163.com。

各高校应认真做好项目结题的组织工作，并加大对项目研究形成优秀成果的推广应用力度，充分利用报纸、报刊等传统媒体以及网络、数字媒体等新媒体，为优秀成果的推广应用搭建平台，发挥其示范辐射作用，促进解决高等教育教学改革中的重大理论问题及实践中的关键问题，促进教育教学改革，促进教育教学整体质量和水平不断提高。

附件：1. 2017 年天津市普通高等学校本科教学质量与教学改革研究计划项目批准立项名单

- 2.天津市高等学校本科教学质量与教学改革研究计划
项目结题书
- 3.天津市高等学校本科教学质量与教学改革研究计
划项目佐证材料
- 4.天津市高等学校本科教学质量与教学改革研究计划
项目申报结题情况汇总表
- 5.历年暂缓通过项目申报结题情况汇总表
- 6.天津市高等学校本科教学质量与教学改革研究计划
项目申报结题成果统计表
- 7.天津市高等学校本科教学质量与教学改革研究计划
项目申报结题成果获奖情况统计表

